



REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW DO PROJEKTU „DOLNOŚLĄSCY ROMOWIE - tradycja i nowoczesność”

§ 1

Informacje o projekcie

1. Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus; Oś Priorytetowa: FEDS.07.00, Działanie: FEDS.07.05, Poddziałanie: FEDS.07.05-IP.02-118/24.
2. Projekt obejmuje zasięgiem obszar województwa dolnośląskiego.
3. Okres realizacji projektu: 01 lipca 2025 r. - 30 czerwca 2026 r.
4. Projekt jest realizowany w partnerstwie. Partnerem Wiodący Projektu jest Ewa Zaborowska AGEMA, a Partnerem Projektu: MW Consulting Sp. z o. o.

§ 2

Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikiem pomocy może zostać osoba fizyczna, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a. jest członkiem społeczności romskiej (przynależność do społeczności romskiej deklaruje sam uczestnik lub opiekun prawny),
 - b. zamieszkuje na obszarze województwa dolnośląskiego (jednej z gmin: Wrocław, Kłodzko, Bystrzyca Kłodzka),
 - c. nie uczestniczy w innym projekcie realizowanym w ramach ww. programu.

§ 3

Procedura rekrutacji

Rekrutacja do projektu będzie trwać od 01 lipca 2025 r. do 31 stycznia 2026 r.

Etapy rekrutacji:

I. Złożenie przez kandydatów dokumentów rekrutacyjnych

1. Wykaz obowiązujących dokumentów rekrutacyjnych:
 - a. deklaracja uczestnictwa (wstępny etap rekrutacji),
 - b. formularz zgłoszeniowy zawierający dane osobowe,
 - c. oświadczenie o wyrażaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - d. kopia dowodu osobistego.
2. Podpisując deklarację uczestnictwa, kandydat podejmuje decyzję o wzięciu udziału w jednej ze ścieżek zaplanowanych w projekcie:
 - A. **Centrum Aktywizacji kobiet:** ścieżce rozwoju osobistego i zawodowego obejmującej:
 - Szkolenie kompetencji osobistych (3x7 godz.);



- Doradztwo zawodowe (4 godz.: 2x2 godz., w tym opracowanie Indywidualnego Planu Działania/IPD);
- Przygotowanie i realizacja planu rozwoju (8 godz., w tym opracowanie ścieżek rozwoju zawodowego w zgodzie z życiem rodzinnym i osobistym);
- Szkolenie cyfrowe (18 godz.: 3x6 godz.), w tym: zakładanie i korzystanie z kont bankowych, urzędowych (mObywatel, PUE ZUS), zakupowych, zakładanie profilu zaufanego. Pisanie i wysyłanie pism online, zakładanie i obsługa poczty. Korzystanie z platform komunikacyjnych, itd.;
- Szkolenie zawodowe - zgodnie z IPD i indywidualnymi preferencjami uczestniczki;
- Pośrednictwo pracy.

Każda uczestniczka projektu otrzyma stypendium szkoleniowe w wysokości zależnej od czasu trwania szkolenia zawodowego.

B. Usługi aktywizacji i edukacji dla dzieci i młodzieży (ścieżce aktywizacji i edukacji dziecka/dzieci poprzez udział w zajęciach grupowych):

- Zajęcia grupowe 40-godzinne w sierpniu 2025 roku: 5 dni x 8 godz. dziennie pod opieką Asystenta Romskiego (AR) lub nauczyciela, z wyżywieniem (drugie śniadanie, obiad). Wspólna zabawa, zapoznanie się z rówieśnikami, z nieodpłatną atrakcją na zewnątrz (kino, basen, itp. - do ustalenia z rodzicami).
 - Zajęcia grupowe (4 godz. dziennie od poniedziałku do piątku w roku szkolnego 2025/26) od września 2025 r. do maja 2026 r., z jednym posiłkiem. Wspólna zabawa z dziećmi, nauka: odrabianie zadań domowych, powtarzanie i utrwalanie materiału z lekcji, uzupełnianie zaległości w nauce, wyrównywanie wiedzy i umiejętności pod opieką AR i nauczyciela - naprzemiennie).
3. Kandydat w ramach rekrutacji może złożyć tylko jeden zestaw dokumentów rekrutacyjnych. Dokumenty rekrutacyjne należy składać osobiście podczas spotkań rekrutacyjnych lub indywidualnego spotkania z kierownikiem projektu.
4. W uzasadnionych przypadkach kandydat ma prawo wycofać złożony Formularz zgłoszeniowy i złożyć nowy Formularz zgłoszeniowy w okresie naboru wniosków.

II. Weryfikacja formalna dokumentów rekrutacyjnych

1. KRYTERIA REKRUTACJI (Formalne):

- przynależność do społeczności romskiej - na podstawie oświadczenia,
- kryterium dostępu w zadaniu 2 - dzieci ze społeczności romskiej - na podstawie oświadczenia co najmniej jednego rodzica,
- kryterium dostępu w zadaniu 1 - kobiety,
- zamieszkanie na terenie Wrocławia lub gmin: Bystrzyca Kłodzka i Kłodzko - w deklaracji uczestnictwa,
- wiek: zadanie 2 - od 6 do 15 lat (uczniowie szkoły podstawowej), tzw. suwak w zadaniu 1 (15 dziewczynek i 15 chłopców),
- wiek: zadanie 1 - ukończone 18 lat do 55 lat,
- status na rynku pracy:
 - osoby biernie zawodowo - dotyczy dorosłych: osoby z niepełnosprawnościami lub osoby opiekujące się osobami zależnymi: dziećmi, seniorami, itp., lub



- osoby bezrobotne, zarejestrowane w PUP (wymagane będzie zaświadczenie potwierdzające z PUP – wystawione nie później niż 30 dni przed przystąpieniem do projektu),
 - dzieci są osobami biernymi zawodowo (uczące się).
 - posiadanie numeru PESEL + potwierdzenie obywatelstwa polskiego (dowód osobisty, paszport, zaświadczenie o ostatnim zameldowaniu, itp.).
2. Najpóźniej do 7 dni roboczych od złożenia dokumentów, zostaną one zweryfikowane pod względem formalnym (kompletność i poprawność złożonych dokumentów). Weryfikacji formalnej dokumentów rekrutacyjnych dokonuje Komisja Rekrutacyjna.
 3. W przypadku stwierdzenia braku lub niepoprawnego wypełnienia dokumentów, kandydat zostanie poproszony o ich uzupełnienie lub zmianę oraz dostarczenie ich w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji.
 4. Brak dostarczenia poprawnie wypełnionych dokumentów w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji skutkować będzie niezakwalifikowaniem uczestnika do projektu.
 5. W okresie naboru kandydaci zobowiązani są uzupełnić / zaktualizować dokumenty rekrutacyjne, jeśli ulegną zmianie informacje zawarte w złożonej wcześniej dokumentacji.

III. Weryfikacja dokumentów pod kątem spełnienia kryteriów merytorycznych

1. Założenia ilościowe rekrutacji w podziale na płeć:

Realizacja założeń projektowych, tj. objęcie wsparciem beneficjentów odbywa się zgodnie z poniższymi wskaźnikami liczbowymi:

- Wrocław: 12 kobiet i 10 dzieci (razem 22 osoby),
- Kłodzko: 12 kobiet i 10 dzieci (razem 22 osoby),
- Bystrzyca Kłodzka: 12 kobiet i 10 dzieci (razem 22 osoby).

łącznie 36 kobiet i 30 dzieci (15 dziewczynek i 15 chłopców).

2. Waga powyższych kryteriów jest taka sama w poszczególnych 3 ośrodkach.
3. W przypadku spełnienia kryteriów ilościowych decydują kryteria dodatkowe (kryteria merytoryczne):
 - oświadczenie UP, że jednocześnie nie otrzymują wsparcia w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+,
 - osoby zamieszkujące w gminie wykluczonej komunikacyjnie (+1 pkt.),
 - zadanie 1: osoby dorosłe o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (+3 pkt.),
 - zadanie 2: dziecko o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (+5 pkt.),
 - zadanie 2: dziecko z rodziny wychowującej dziecko o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (+3 pkt.),
 - zadanie 2: liczba dzieci w rodzinie (+1 pkt. za każde dziecko do 14 roku. życia).

Dotyczy zadania 1: pierwszeństwo udziału w projekcie będą miały Romki, które jednocześnie:

- zamieszkują gminę wykluczoną komunikacyjnie i/lub
- są osobami z niepełnosprawnościami w stopniu umiarkowanym lub znacznym.



§ 5

Procedura odwoławcza

1. Kandydatowi przysługuje możliwość pisemnego odwołania się od wyników rekrutacji.
2. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy powinien zawierać:
 - a. dane Wnioskodawcy,
 - b. uzasadnienie odwołania - powołanie się na elementy oceny, które wskazują na nieprawidłowości.
3. W przypadku zaistnienia ww. sytuacji, po rozpatrzeniu odwołania, ostateczną decyzję podejmują członkowie Komisji Rekrutacyjnej na najbliższym zaplanowanym spotkaniu.
4. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy należy złożyć drogą mailową do kierownika projektu Ewy Zaborowskiej: ewa.zaborowska@grupameritum.com.pl w formie pisemnej, w terminie do 7 dni roboczych od dnia uzyskania negatywnej decyzji.
5. W okresie intensywnej rekrutacji (sierpień-wrzesień 2025 r. oraz styczeń-luty 2026 r.) Komisja Rekrutacyjna spotyka się co najmniej 1 raz w miesiącu lub częściej w przypadku zaistnienia potrzeby.

§6

Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie zapisy prawodawstwa krajowego i unijnego, oraz Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu, wiążąca zarówno Kandydatów jak i Uczestników Projektu, należy do Beneficjenta w oparciu o zasady realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Regulamin może ulec zmianie m.in. w przypadku zmian w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących Działania: FEDS.07.05, Poddziałania: FEDS.07.05-IP.02-118/24 Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia.

Wrocław, 1 lipca 2025 r.